



Développer son efficacité

managériale”

Quelle posture le manager doit prendre ?

Quelle dimension relationnelle doit il donner à son management ?

En d'autres termes, comment peut-il être lui-même sans trahir son habit de chef ?



OBJECTIFS

- Formation animée par un consultant expert en Management.
- Formation interactive et dynamique.
- Accompagnement personnalisé en intersession.



ATOUTS

- Changer sa vision de son métier de manager par une prise de recul, un changement de posture.
- Développer son analyse des situations pour apporter de meilleures réponses individuelles et collectives.
- Mettre en œuvre les bons gestes managériaux, devenir auteur de son management.

Durée

3 jours

Public concerné

Toute personne qui est en situation d'encadrement d'équipe

Type d'action

Formation présentielle

Intervenants

Pierre Voisin, Joelle Carte, Laurent Aussibal

CONTENU PEDAGOGIQUE



Manager est un métier

JOUR
1

- **Le métier de manager :**
 - La posture et les gestes du manager.
 - Se positionner en tant que manager : les secteurs clés de réussite du manager.
 - Sa mission « d'intrapreneur ».
- **Les stades de développement d'une équipe :**
 - La constitution d'une équipe performante.
 - Les conditions de l'efficacité collective.
- **Entre pouvoir et autorité : comprendre le mécanisme de reconnaissance et la prise de son pouvoir.**



zoom

Tirillé entre les impératifs de résultats, de réactivité, qui lui sont demandés, et la nécessité d'être au plus près des personnes qu'il encadre, sans en devenir leur otage, le manager éprouve des difficultés dans son quotidien à concilier toutes ces exigences.

Ces difficultés ne font que s'accroître dans un système hiérarchique chamboulé où le rapport à l'équipe ne s'inscrit plus dans un organigramme clair.

Pour autant, il demeure le repère de ceux qu'il manage en leur indiquant collectivement le sens de leur travail et en suscitant, à titre individuel les projets professionnels dans lesquels ils devront s'investir.

Le manager doit travailler sur les ressorts humains qu'il croyait connaître et qui soudain lui font peur.



L'exercice du métier

JOUR
2

- **Les ressorts de la motivation :**
 - Le schéma de la motivation
 - La motivation collective et la motivation individuelle
- **L'identification des besoins fondamentaux de chaque collaborateur pour une meilleure adaptation de son style de management : le management situationnel.**
- **Les situations managériales :**
 - Définition d'une situation managériale.
 - Approche des situations managériales par l'intelligence émotionnelle au travail.
- **Les situations managériales :**
 - Les règles de fixation.



La communication opérationnelle

JOUR
3

- **Les clés de la communication opérationnelle :**
 - Schéma de la communication opérationnelle.
 - La pratique par les 3 clés de la communication efficace.
- **La logique de l'action et de l'autre :**
 - Les différentes stratégies en communication.
 - Le dialogue.
- **L'écoute active (principe et pratique).**
- **La conduite d'entretien (structuration, plan).**



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Chaque journée comprend des bases théoriques et des éléments pratiques :

- **Méthode expositive et participative.**
- **Intersession de 15 jours** entre la journée 1 et 2 et 3 avec **un accompagnement personnalisé réalisé par le consultant.**
- **Passation du test « profil personnalisé en management situationnel »** et débriefing individuel.
- **Analyse personnalisée des secteurs clé** par l'outil MP8 /TEAM MANAGEMENT SYSTEM.
- **Remise de fiches pratiques, profil personnalisé et rapport TMS** et du manuel « **Métier : Manager** » de Pierre voisin.
- **Évaluation des acquis de fin de formation et post formation.**

Transcendis
Activez le changement

TRANSCENDIS
187, avenue de Clichy 75017 Paris
tél. : 01 73 70 59 71
mobile : 06 48 31 78 38
Email : transcendis@hotmail.fr